

А.Коёнкөзов атындагы жалпы орто билим берүү мектеби.

“Ишеним почта”

Жобоосу

Соц педогог:

Эгембердиев Н.М

2022-2023 окуу жылында А.Коёнкозов атындагы ортол мектебинде “Балдарды коргоо жана социалдык жактан жардам берүү, маралдык жактан колдоо” максатта “Ишеним кутучанын”

Жобосу.

Максаты.

- “Ишеним кутуча” Кат аркылуу кайрылуу билдирүү үчүн коюлган.
 - “Ишеним кутуча” мектептин кире бериш залдын бурсуна орнотулган.
 - Жобо педкеңештин чечими менен кабыл алынып мектеп администрацияларынан комиссия түзүлгөн.
 - “Ишеним кутучага “ ишеним телефондору жазылып коюлган.
 - Укук бузуу, тартипсиз фактыларына күбө болсоң, сени түйшөлткөн маселени чечүү үчүн ишеним телефонго жээ кат жүзүндө кайрыл.
 - Балдарды коргоо жана аларга маралдык жана материалдык жактан жардам көрсөтү. Алар жазып салган арызы, ишеним каттарын алып окуп, жазылган каттар боюнча изилдөө жүргүзүп балага жардам берүү.
 - Мында балдарды мектептеги зордук зомбулук, үйдөгү зордук-зомбулук, кылмыштуулуктан сактап калуу үчүн изилдөө иштери жана түшүндүрүү иштери жүргүзүлөт.
 - Коомдогу терс көрүнүштөрдү алдын алуу, болтурбоо максатта “ Ишеним кутучасы” орнотулган
 - Бул билдирүүнү окуучуларга атайын линейка уюштуруп түзүлгөн комиссиялар менен биргеликте түшүндүрүү иштери жүргүзүлөт.
- Кыргыз республикасынын мыйзамдарын аткаруу боюнча түшүндүрүү иштери жүргүзүү. Жана өспүрүмдөрдүн юридикалык укугун коргоо. Окуучулардын кайрылуусун оперативдик түрдө чечүү жана проблемаларын кароо.

2 Милдеттери:

*Окуучуларды адептүүлүкө, ыймандуулукка тарбиялоо.

*Өспүрүмдөрдү өз укугун коргоого, К.Рнын Мыйзамдарын билүүгө чакыруу.

*Окуучу балдар га жана кыздар га карата зордук-зомбулукту болтурбоого чакыруу.

*Балдарды социалдык жактан колдоо жана маралдык жактан жардам көрсөтүү.

“Ишеним почтанын” уюштуруу иши.

1”Ишеним почтасынын” тартиби боюнча ата-энелерге, окуучуларга сайт аркылуу жеткизүү.

2”Ишеним почтасын” иштөө графигин түзүү ”8-00-17-00”

3”Ишеним почтасына” түшкөн кайрылуу, даттануу каттарын алуу үчүн атайын комиссияларды түзүү.

“Ишеним почтанын” ачуу жана регистрацялоо.

1”Ишеним почтасын” ящик регистрацядан өткөрүү жана ачуу.

2 Атайын журнал коюп белгилөө

3 Ачып алгандагы сүрөттөрдүн айы, куну, жылы.

4 Жазылган каттын ээсинин аты жөнү классы, телефон номери, ачылган күнү.

5 Комиссиянын колу.